

ПОЛОЖЕНИЕ
о форме, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МБОУСОШ №11 г. Североморска Мурманской области

I. Общие положения

- 1.1 Положение о промежуточной аттестации (далее Положение) обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №11 г. Североморска Мурманской области (далее школа) разработано в соответствии со ст. 58 Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы.
- 1.2 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и порядке, установленных школой.
- 1.3 Настоящее положение определяет порядок промежуточной аттестации для обучающихся, получающих образование по программам начального общего образования (1-4 классы), основного общего образования (5-9 классы), среднего общего образования (10, 11 класс), экстернов.
- Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.
- При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе в соответствии с ч.3 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ.
- 1.4 Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия уровня усвоения обучающимися образовательных программ требованиям ФГОС общего образования.
- 1.5 Результаты промежуточной аттестации являются основанием для выставления итоговых отметок и перевода обучающихся в следующий класс.
- 1.6 Промежуточная аттестация 1-2 классов осуществляется в безотметочной форме в соответствии с «Положением о безотметочном обучении и системе оценивания учебных достижений обучающихся первых-вторых классов МБОУСОШ № 11»
- 1.7 Промежуточная аттестация 3-9, 10 и 11 классов включает итоговые проверочные работы: тематического характера, по итогам четверти и года.
- Промежуточный контроль осуществляется в следующих формах: мониторинга качества освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, тестирования, защита проектов творческих работ, зачеты, итоговые опросы, письменные проверочные и контрольные работы.

II. Промежуточная аттестация обучающихся

- 2.1 Промежуточная аттестация представляет систему оценивания образовательных результатов обучающихся, которая предполагает следующие этапы:
- 2.1.1 Аттестация обучающихся 3, 5 классов - по итогам 1 полугодия и 3-й, 4-й четверти, предполагающая выставление отметок по пятибалльной шкале, рассчитываемой как среднее арифметическое текущих отметок, полученных в течение четверти с учетом результатов стартового контроля (сентябрь - октябрь), промежуточного контроля, итогового контроля (апрель - май);
- 2.1.2 Аттестация обучающихся 4, 6 - 9 классов по итогам 1-й, 2-й, 3-й, 4-й четверти, предполагающая выставление отметок по пятибалльной шкале, рассчитываемой

как среднее арифметическое текущих отметок, полученных в течение четверти с учетом результатов стартового контроля (сентябрь - октябрь), промежуточного контроля, итогового контроля (апрель - май).

Итоговые отметки за учебный год по всем предметам учебного плана определяются как среднее арифметическое четвертных отметок в 3-9 классах.

- 2.1.3. Аттестация обучающихся 10-11 классов по итогам 1 и 2 полугодия, предполагающая выставление отметок по пятибалльной шкале, рассчитываемой как среднее арифметическое текущих отметок, полученных в течение полугодия с учетом результатов стартового контроля (сентябрь - октябрь), промежуточного контроля, итогового контроля (апрель - май).

Итоговые отметки за учебный год по всем предметам учебного плана определяются в соответствии с федеральным законодательством.

- 2.2. Результаты аттестации, проведенной по завершению учебного года, являются результатами промежуточной аттестации текущего учебного года и рассматриваются в качестве оснований для принятия решения педагогическим советом об освоении или не освоении общеобразовательных программ обучающимися, для перевода обучающегося в следующий класс (для переводных классов), допуску к государственной итоговой аттестации в 9,11 классах.
- 2.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся.
- 2.4. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается.
- 2.5. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся школы.
- 2.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 2.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 2.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия: председатель комиссии, учитель, ассистент.
- 2.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 2.11. Обучающиеся образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану.
- 2.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, могут подать заявление на прохождение промежуточной аттестации несовершеннолетним.
- 2.13. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не

ликвидирующие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

III. Порядок организации промежуточной аттестации

- 3.1 Для проведения промежуточной аттестации используются следующие формы:
 - контрольная работа;
 - контрольный диктант.
 - зачет;
 - тестирование;
 - защита проектов творческих работ;
 - итоговые опросы.
- 3.2. Сроки и график проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом директора школы.
- 3.3. Результаты промежуточной аттестации выставляются в классный журнал. Отметки, полученные обучающимися в ходе промежуточного контроля, проставляются отдельной колонкой на странице соответствующего предмета.
- 3.4. В случае неявки обучающегося на контрольную работу или зачёт назначается повторная промежуточная аттестация. По итогам повторной промежуточной аттестации после выполнения контрольной работы или пересдачи зачёта обучающемуся выставляется годовая (итоговая) отметка.
- 3.5. В случае выезда обучающихся до начала промежуточной аттестации предусматривается досрочная сдача на основании письменного заявления родителей. Сроки и порядок досрочной промежуточной аттестации определяется приказом директора школы.
От досрочной промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся 3 – 8 классов, имеющие по всем предметам годовые отметки «хорошо» и «отлично».
- 3.6. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, освобождаются от выполнения итоговых контрольных работ и зачётов. Итоговая отметка выставляется на основании четвертных отметок.

IV. Порядок проведения промежуточной аттестации

- 4.1. Промежуточная аттестация проводится согласно графику, утвержденному приказом по учреждению, который вывешивается на доске объявлений для ознакомления участников образовательного процесса не позднее, чем за 1 месяц до ее начала.
- 4.2. Промежуточная аттестация проводится учителями-предметниками в присутствии ассистентов.
- 4.3. В день проведения промежуточной аттестации, за 20 минут до ее начала, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий проведение промежуточной аттестации, выдает тексты контрольно-измерительных материалов ассистенту, консультирует его о порядке проведения промежуточной аттестации.
- 4.4. Ассистент осуществляет при необходимости тиражирование контрольно-измерительных материалов, доставляет к началу урока и передает их учителю-предметнику.
- 4.5. Учитель-предметник по звонку выдает обучающимся контрольно-измерительные материалы, консультирует обучающихся о порядке выполнения работы.
- 4.6. По завершению урока учитель собирает работы у обучающихся и передает их ассистенту.
- 4.7. Ассистент сдает работы обучающихся заместителю директора по УВР.
- 4.8. Проверку и оценивание работ осуществляет учитель совместно с ассистентом.
- 4.9. Результаты промежуточной аттестации учитель выставляет в классные и электронные журналы, знакомит с ними обучающихся, выставляет отметки в дневники.

V. Обработка и анализ результатов промежуточной аттестации

- 5.1. После проведения промежуточной аттестации учитель анализирует результаты, промежуточной аттестации, выявляет проблемные зоны.
- 5.2. В недельный срок после проведения промежуточной аттестации учитель сдает анализ результатов проверочной работы заместителю директора по УВР, курирующему его предмет.
- 5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий проведение промежуточной аттестации, формирует мониторинг промежуточной аттестации, анализирует ее результаты, готовит аналитическую справку в сроки, установленные приказом по учреждению.
- 5.4. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогических советах, принимаются коллегиальные решения по устранению выявленных в ходе промежуточной аттестации проблемных зон.

Принято
решением педагогического совета
Протокол № 6 от 21.06..2018 г