



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №11»

Л.А. Мынзул

«Юкументот» септември

2021 года

**План мероприятий
антикоррупционной направленности
МБОУ «СОШ №11» на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Знакомство с законодательством РФ антикоррупционной направленности:		
	1. Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», 2. Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; 3. Постановления Правительства Р Ф от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», 4. Федеральным законом от 21.11.2011 года № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»	до 15.09.2021 г	Мынзул Л.А., директор школы, председатель антикоррупционной комиссии
2.	Организация работы по достижению следующих:		
	целей: 1. недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «СОШ №11» 2. обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы задач: 1. предупреждение коррупционных правонарушений; 2. оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц; 3. формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; 4. обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; 5. повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг; 6. содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы	в течение года	школьная Антикоррупционная комиссия

3.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ №11»		
	1.Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «СОШ №11» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	в течение года	Мынзул Л.А., директор школы
	2.Организация личного приема граждан директором школы	в течение года	Мынзул Л.А., директор школы
	3.Совершенствование работы по принятию решения о распределении доплат стимулирующего характера из фонда оплаты труда	ежемесячно	Мынзул Л.А., директор, Совет школы, комиссия по распределению доплат
	4. Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	ноябрь, январь, апрель, май (по окончанию четвертей и учебного года)	зам. директора по УВР (Романова И.В., Русанова Е.Н., Морозова Т.В.)
	5.Контроль за осуществлением приёма в первый класс, в профильные 10-е классы	февраль-август	Мынзул Л.А., директор школы
	6.Информирование граждан об их правах на получение образования	в течение года	кл. руководители, администрация
	7.Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	Мынзул Л.А., директор кл. руководители зам. директора по УВР
	8.Обеспечение соблюдения правил приема , перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «СОШ №11»	в течение года	Мынзул Л.А., директор школы
4.	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
	1.Проведение Дней открытых дверей МБОУ «СОШ №11». Ознакомление родителей с условиями поступления в МБОУ «СОШ №11» и обучения в ней.	29.01.2022 День открытых дверей для первоклассников	Мынзул Л.А., директор зам. директора по УВР
	2.Обновление нормативно-правовой базы МБОУ «СОШ №11», в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, их родителям (законным представителям) и работникам школы	январь- март 2021 года	Мынзул Л.А., директор зам. директора по УВР
	3.Своевременное информирование посредством размещения информации на стенде и сайте школы в сети Интернет, СМИ о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	в течение года	Мынзул Л.А., директор школы, зам. директора по УВР, ответственный за информатизацию
	4.Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках	в течение года	Мынзул Л.А., директор школы

	своих полномочий.		
	5.Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	зам. директора по УВР
	6.Привлечение к ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Мынзул Л.А., директор школы Антикоррупционная комиссия
5.	Антикоррупционное образование		
	1.Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!», электронные адреса документов в сети Интернет	сентябрь 2021 года	Библиотекарь Социальный педагог
	2.Проведение классных часов антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания	февраль-май 2022 года	Зам. директора по УВР(Морозова Т.В.) Классные руководители
	3.Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников МБОУ «СОШ №11» - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МБОУ «СОШ №11»	сентябрь 2021 года	Зам. директора по УВР(Морозова Т.В.) Классные руководители
6.	Работа с работниками школы		
	1.Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь 2022 года	Зам. директора по УВР(Морозова Т.В.) Кл. руководители
	2.Встречи трудового коллектива с представителями правоохранительных органов	март 2022 года	Мынзул Л.А., директор школы
	3.Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями директора школы.	В течение года	Масич Л.И., секретарь директора
7.	Работа с родителями		
	1.Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Козачок Л.Я., ответственный за обновление сайта
	2.Участие в публичном отчете школы	сентябрь 2021 года	Мынзул Л.А., директор школы , Совет школы
	3.Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Мынзул Л.А., директор школы
	4.День открытых дверей школы	Май 2022	Мынзул Л.А., директор школы
8.	Ожидаемые результаты реализации Плана		
	1. повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;		
	2. укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы		
	3.Контроль за реализацией Плана в МБОУ «СОШ №11» осуществляется директором школы		

